

Bestelnummer (in te vullen door de kopieerdienst) :

Aanvraag voor digitale kopieën

*Gelieve per archiefbestand een formulier in te vullen.
Het formulier moet naar : repro-cegesoma@arch.be gestuurd worden.*

Identiteit van de aanvrager

Naam + Voornaam :

Volledig adres :

e-mail :

Telefoon :

BTW-nummer (indien van toepassing) :

Facturering adres

Naam + Voornaam :

Volledig adres :

e-mail :

Telefoon :

BTW-nummer (indien van toepassing) :

Te digitaliseren stukken

O Reproductie van archiefbestanden

Nummer van het bestand (AA) :

Naam van het bestand:

Archiefnummer(s) :

Preciseer zo nodig de te digitaliseren bladzijden of onderdelen van het document:

O Reproductie van foto's

Nummers van de foto's:

O Reproductie van geluidsarchief

Referentie van de geluidsbestanden:

Kenmerken van de gedigitaliseerde kopieën

O **Indien de documenten reeds werden gedigitaliseerd** en door u geen specifieke vereisten werden bepaald worden ze in volgend formaat verzonden:

- * Archiefbestanden: pdf 300 dpi grijstinten of kleur
- * Foto's: jpeg 300 dpi grijstinten of kleur
- * Geluidsbestanden: Mp3

O **Indien de documenten nog niet zijn gedigitaliseerd** gelieve aan te geven of u wenst dat ze beantwoorden aan specifieke vereisten. Wanneer u niets preciseerd worden de kopieën aangeleverd met de kenmerken die hierboven vermeld staan :

Resolutie (max 600 dpi) :

Bestandsformaat (Tiff, jpeg, pdf, mp3, flac, wav) :

Kleur, grijstinten, zwart-wit:

Andere wensen :

Gebruik van de kopieën

- Privégebruik
 - Voor een publicatie (papier of digitaal)
Titel van de publicatie :
Auteur : Uitgever :
Verschijningsdatum : Oplage :
 - Voor een film, een (radio/TV-) uitzending, een reportage (radio/TV), een tentoonstelling, een website
Titel :
Auteur :
Producent/webmaster/verantwoordelijke expo :
Datum van verspreiding:
- ➔ Bij elke kopie moet vermeld staan "Collectie CegeSoma – Rijksarchief (OD4)". De aanvrager moet ook (in elke gepubliceerde taal) een gratis exemplaar overmaken aan het CegeSoma.
- ➔ De aanvrager verbindt zich tot naleven van de vigerende wetgeving over de bescherming van persoonsgegevens.

Bijzondere bepalingen voor aanvragen voor reproductie van fotoarchief :

Na ontvangst van de bestelbon wordt een bestek verstuurd waarin voor elke foto wordt aangegeven wat de toestand is inzake auteursrecht. Indien het CegeSoma zelf de rechten niet bezit gelden volgende bepalingen:

- * **Indien de rechthebbenden gekend zijn en een overeenkomst werd afgesloten met het CegeSoma** kan naast de gebruikersvergoeding ook betaling van een auteursrecht gevraagd worden. Dit hangt af van de bepalingen in het akkoord. In sommige gevallen zal de aanvrager zelf de nodige stappen moeten zetten bij de betrokkenen en hiervan aan het CegeSoma een bewijs moeten leveren alvorens de foto's kunnen worden overgemaakt.
- * **Indien de rechthebbenden of de auteurs gekend zijn maar geen akkoord hebben afgesloten met het CegeSoma**, behouden wij ons het recht voor om te weigeren kopieën te maken van de foto's.
- * **Indien de rechthebbenden niet gekend zijn of indien de herkomst van de foto niet kan worden achterhaald** wordt de vermelding "alle rechten gereserveerd" toegevoegd aan de reproductie en volgende zin moet worden opgenomen aan het begin of het einde van de publicatie: "Ondanks alle pogingen om de herkomst van bepaalde foto's te achterhalen is de auteur van deze publicatie/de filmmaker hier niet in geslaagd. Indien rechthebbenden van deze foto's zich in deze publicatie herkennen kunnen zij contact opnemen + contactgegevens van de uitgever/van de producent". In dit geval is de uitgever/de producent de enige verantwoordelijke voor de publicatie van de foto's.

Overige bepalingen

Na ontvangst van de bestelbon wordt een bestek verstuurd. De reproducties worden verzonden via e-mail of via de FTP-server (in functie van de omvang van de bestanden).

De termijn voor het verzenden van de reproducties kan oplopen tot meerdere dagen, naargelang het aantal gevraagde bladzijden en de beschikbaarheid van ons personeel.

Datum

Handtekening